

# REGULAMIN RADY PEDAGOGICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 6 W STARGARDZIE SZCZECIŃSKIM

## § 1

1. Rada pedagogiczna pracuje zgodnie z ustawą o systemie oświaty.
2. Rada jest kolegialnym organem szkoły realizującym zadania wynikające ze statutu szkoły.
3. Rada w formie uchwał zatwierdza, opiniuje i wnioskuje w sprawach związanych z działalnością dydaktyczną, wychowawczą i organizacyjną szkoły.

## § 2

W skład rady wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole.

## § 3

1. Przewodniczącym rady jest dyrektor szkoły.
2. Przewodniczący prowadzi obrady zgodnie z ustalonym porządkiem obrad, otwiera i zamyka dyskusje, wyznacza osoby. Które zgłaszają chęć zabrania głosu w dyskusji.
3. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

## § 4

W zebraniach rady mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą na wniosek rady.

## § 5

1. Zebrania plenarne rady są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym semestrze w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.
2. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy przewodniczącego, organu prowadzącego szkołę albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.
3. Posiedzenie Rady Pedagogicznej zwołuje przewodniczący rady, powiadamiając jej członków na co najmniej 3 dni przed terminem spotkania; w szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie rady w terminie pilnym bez przestrzegania 3 dniowego terminu; zawiadomienie o terminie posiedzenia rady musi być podane do wiadomości wraz z porządkiem obrad na tablicy ogłoszeń w pokoju nauczycielskim.
4. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą także brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszane przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzenie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

## § 6

Do zadań przewodniczącego rady należy:

1. Prowadzenie i przygotowanie zebrania rady oraz odpowiedzialność za zawiadomienie wszystkich członków o terminie i porządku zebrania.
2. Realizacja uchwał rady.
3. Przedstawienie radzie, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym ogólnych wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacji o działalności szkoły.

## § 7

Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:

1. Zatwierdzenie planów pracy szkoły.
2. Podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów.
3. Podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów w szkole.
4. Ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły.
5. Podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów.

## § 8

Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:

1. Organizację pracy w szkole, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych
2. Projekt planu finansowego szkoły.
3. Wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień.
4. Propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

## § 9

1. Dyrektor szkoły wstrzymuje uchwały niezgodne z przepisami prawa.
2. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
3. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

## § 10

Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt statutu szkoły oraz jego zmiany.

## § 11

1. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem do organu prowadzącego szkołę o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora szkoły lub z innego stanowiska kierowniczego w szkole.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 winien być uzasadniony.

## **§ 12**

Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

## **§ 13**

Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności.

## **§ 14**

Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

## **§ 15**

Z zebrania rady sporządza się protokół.

## **§ 16**

1. Protokół zebrania rady wraz z listą obecności podpisuje przewodniczący rady.
2. Księgę protokołów należy udostępnić na terenie szkoły nauczycielom oraz upoważnionym organom nadzorującym pracę szkoły.

## **§ 17**

Członek rady zobowiązany jest do:

1. Przestrzegania zasad kulturalnej dyskusji i wzajemnego poszanowania.
2. Współtworzenia atmosfery życzliwości, koleżeństwa i zgodnego współdziałania wszystkich członków rady.
3. Przestrzegania prawa oświatowego, wewnętrznych regulaminów oraz zarządzeń dyrektora szkoły.
4. Czynnego uczestnictwa we wszystkich zebraniach i pracach rady i komisji, do których został powołany.
5. Realizowania uchwał rady także wtedy, kiedy zgłosił do nich swoje zastrzeżenia, składania przed radą sprawozdań z wykonania zadań,
6. Przestrzegania tajemnicy ustaleń poczynionych w toku rady.

## **§ 18**

Zmiany w niniejszym regulaminie dokonywane są w trybie jego ustanowienia.

## **§ 19**

Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia uchwalenia.....